

A N U N Ţ

Ținând cont de prevederile HG 286/2011 și a HG 1027/2014, pentru modificarea și completarea privind Regulamentului cadru privind ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din cadrul instituțiilor/serviciilor publice,

COLEGIUL NATIONAL SZÉKELY MIKÓ SF. GHEORGHE

anunță scoaterea la CONCURS a postului de

ADMINISTRATOR FINANCIAR,

cu atribuții de contabil

(studii medii/superioare, normă întreagă, perioadă nedeterminată)

I. a). Condiții generale :

- să fie cetățean român sau cetățean al altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- să nu aibă condamnări definitive pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

b). Condiții specifice:

- studii medii/superioare absolvite cu diploma de licență în domeniul economic (vechime cel puțin 3 ani în sistemul bugetar);
- master, certificate/atestare în domeniu, constituie avantaj;
- cunoștințe operare PC (MS Office, operare baze de date, navigare Internet), programe de contabilitate;
- cunoașterea aplicației CAB și a Sistemului National de Raportare FOREXEBUG, constituie avantaj
- spirit organizatoric;
- abilități de comunicare, relaționare cu diverse instituții pe linie financiar-contabilă.

II. Acte necesare pentru dosarul de înscriere la concurs :

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat;
- d) carnetul de muncă, sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie ;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevazute la lit.b)-d). vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se vor depune până la data de **13 iulie 2018**, între orele **9,00- 15,00** la Secretariatul unității școlare.

Informații suplimentare la secretariatul Colegiului National Szekely Mikó - telefon 0267-312793

III. Desfășurarea concursului:

Concursul se va organiza la sediul sediul Colegiul National Szekely Mikó, Sf.Gheorghe str.prof. Mikó Imre, nr.1, după cum urmează :

a) Selecția dosarelor

- În ziua de **17.07.2018** are loc selecția dosarelor de concurs de către comisie.
- Rezultatul selecției dosarelor se va afișa în data de **17.07.2018, ora 12,00**.

b) Proba scrisă

- Data și ora desfășurării: **24 iulie 2018, ora 9.00**. Candidații vor fi prezenți la sediul unității cu 30 min. înainte începerii probei scrise, respectiv **ora 08:30, având asupra lor actul de identitate**. Durata probei scrise este de 3 ore de la primirea subiectului.

c) Proba practică

- Data și locul desfășurării: **24 iulie 2018, ora 13,00 – 14,00**
- Constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice necesare în vederea ocupării postului

Afișarea rezultatelor: **24 iulie 2018, ora 15:00;**

- **Contestațiile cu privire la rezultatele probei scrise se pot depune în data 25.07.2018 între orele 13,00 – 15,00**

- Nota de la proba practică nu poate fi contestată

Soluționarea contestațiilor, **afișarea rezultatelor** în data de **26 iulie 2018, ora 10,00**

Sunt declarați admiși candidații care obțin **minim 50 puncte la fiecare probă**

d) Interviul

- Data și ora desfășurării: **26 iulie 2018, începând cu ora 11,00**
- Sunt declarați admiși la interviu candidații care obțin **minim 50 puncte**.
- Nota de la interviu nu poate fi contestată.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă , proba practică și interviu .

Afișarea rezultatelor finale ale concursului: 27 iulie 2018, orele 12.00.

Bibliografia:

- LEGEA Educației Naționale nr. 1 / 2011, cu modificările și completările ulterioare;
- LEGEA nr. 53 din 24.01.2003-Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- LEGEA nr. 82/ 1991 Legea contabilității (republicată), cu modificările la zi;
- Legea 500/2002-privind finanțele publice, cu modificări și completări, acualizată;
- Legea 273/29.06.2006-privind finanțele publice locale, publicate în M.Of. 618/18.07.2006;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, actualizată;
- OMFP 2021/2013 - Modificarea si completarea contabilitatii institutiilor publice, aprobate prin OMFP 1917 /2005
- ORDIN Nr. 1176/2018 din 26 ianuarie 2018 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005
- Ordinul Ministrului Finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, publicat în M.OF. 37/2003, cu modificări și completări, actualizată;
- Ordin MFP nr. 2861/2009 privind organizarea si efectuarea inventarierii activelor, datoriilor si capitalurilor proprii
- Legea nr. 98/2016 - achizițiile publice
- HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice
- OMFP nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile
- H.G. nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizațiilor socialiste;
- Decretul nr.209/1976 – Regulamentul operațiilor de casa;
- HG 1860/2006 actualizata – privind drepturile si obligatiile personalului autoritatilor si institutiilor publice pe perioada delegarii si detasarii in alta localitate, precum si in cazul deplasarii in cadrul localitatii , in interes de serviciu;
- Ordinul nr.1235/2003 actualizat - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr.146/2002 privind formarea si utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, aprobata cu modificari prin Legea nr.201/2003;
- Sistem National de raportare FOREXEBUG
- CAB

